

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2 с. АРЗГИР
АРЗГИРСКОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
(МБОУ СОШ № 2 с. АРЗГИР)

СОГЛАСОВАНО:
Заседание Управляющего совета
протокол № 1 от 01.10.2018 г.

Педагогический совет
Протокол № 9 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №2 с.Арзгир
_____ Т.В. Марюфич
приказ от 01.10.2018 г. № 158/1

Положение об ученическом самоуправлении
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 2 с.Арзгир
Арзгирского района Ставропольского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органов ученического самоуправления и разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы.

1.2. Сущность ученического самоуправления – самостоятельное решение школьниками тех вопросов жизни ученического коллектива, которые они готовы (могут) решать.

Самоуправление способствует формированию в школе демократических отношений между педагогами и учащимися, защите прав школьников, приобретению учениками знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, воспитывает лидерские качества, умение общаться, взаимодействовать друг с другом, знакомству подростков с деятельностью исполнительной и законодательной власти РФ и других стран мира.

1.3. Право учащихся на осуществление ученического самоуправления.

Учащиеся школы имеют равное право на осуществление самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

Органы ученического самоуправления обязаны обеспечить каждому право на получение информации об их деятельности, возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы.

1.4. Поддержка ученического самоуправления администрацией.

Администрация школы создает необходимые условия для становления и развития ученического самоуправления и оказывает содействие учащимся в осуществлении права на ученическое самоуправление.

1.5. Деятельность ученического самоуправления.

Ученическое самоуправление занимается следующими вопросами:

Организация школьного досуга учащихся (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий);

Содействие соблюдению учащимися режима и правил поведения в школе;

Сотрудничество с общественными организациями, школами, клубами и другими учреждениями, чья деятельность может благотворно повлиять на жизнь учащихся;

Организация работы информационных ресурсов школы;

Организация соревнований между классами;

Организация дежурства

Контроль за внешним видом учащихся (рейды проверки школьной формы – 1-2 раза в месяц или чаще по необходимости);

Благоустройство школьной территории

Озеленение и поддержание чистоты закрепленных за классом участков;

Контроль за сохранностью школьного имущества и учебников (совместное участие в смотрах с работниками школы).

Участие в решении проблемных вопросов, возникающих между учащимися и учителями, конфликт интересов.

1.6. Общее руководство развитием ученического самоуправления осуществляется Советом школы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Цели организации ученического самоуправления в школе:

2.1.1 Ученическое самоуправление призвано обеспечить наиболее полную и эффективную реализацию прав и интересов школьников, а также их самостоятельность, инициативу и творчество в решении вопросов школьной жизни.

2.1.2 Формирование в школе демократических отношений между педагогами и учащимися.

2.1.3 Подготовка молодых граждан к участию в управлении своей страной.

2.2. Задачи ученического самоуправления в школе:

2.2.1 Представление интересов учащихся в процессе управления школой;

2.2.2 Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;

2.2.3 Организация и проведение школьных мероприятий

3. УЧЕНИЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ

3.1. Высшим органом ученического самоуправления является ученическая конференция, на которую собираются представители (делегаты) по 5-6 человек от 5-11 классов.

3.2. Ученическая конференция собирается 1 раз в год (по мере необходимости два раза в год).

3.3. Ученическая конференция:

3.3.1 избирает Школьный ученический совет (ШУС), его президента, премьер-министра и секретаря

3.3.2 определяет основные задачи деятельности ШУСа;

3.3.3 утверждает Правила, Памятки и т.п. документы для органов ученического самоуправления;

3.3.4 заслушивает отчеты ШУСа, дает оценку его деятельности;

3.3.5 вырабатывает предложения по совершенствованию работы школы в адрес школьного руководства.

3.4 Решения ученической конференции, принятые в рамках ее полномочий, являются обязательными для всех органов ученического самоуправления и всех учащихся школы.

4. ШКОЛЬНЫЙ УЧЕНИЧЕСКИЙ СОВЕТ.

4.1. В период между конференциями высшим органом ученического самоуправления является школьный ученический совет (ШУС)

4.2. В состав Школьного ученического совета входят избираемые конференцией представители 5-11 классов (по 2 человека от класса), наиболее активные, дисциплинированные учащиеся, пользующиеся у своих товарищей авторитетом, способные повести за собой, а также руководители рабочих органов при Школьном ученическом совете (Совет старшеклассников и Совет командиров).

4.3 Организация деятельности ШУС:

4.3.1 президент, премьер-министр и секретарь ШУСа избираются сроком на один год (из членов Совета старшеклассников).

4.3.2 в соответствии с основным содержанием учебно-воспитательной деятельности совет образует постоянные министерства: наука и образование, труд и порядок, спорт и здравоохранения, досуг и культура, забота, печати и информации.

4.3.3 заседания совета проходят не реже одного раза в четверть;

4.3.4 решение совета считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих;

4.3.5 член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит 1/3 членов совета;

4.3.6. гласность работы Совета, оперативность доведения всех его решений до каждого учащегося обеспечиваются через стенную печать, работу старост классов;

4.3.7. совет взаимодействует с Советом школы. Президент и члены ученического совета могут присутствовать, по согласованию с директором школы, на педагогических советах, совещаниях при директоре, на которых обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся, подготовки и проведения общешкольных мероприятий, взаимодействия школы с другими воспитательными учреждениями.

4.4 Деятельность министерств:

- Министерство Науки и Образования работает над созданием условий для мотивации к обучению и при необходимости оказывает помощь нуждающимся учащимся в усвоении знаний по предметам; готовит информацию для предметных недель; отчеты об успеваемости и посещаемости.

- Министерство Спорта и Здравоохранения организует спортивно-оздоровительную работу в школе (соревнования, дни здоровья, эстафеты).
- Министерство Труда и Порядка осуществляет трудовую деятельность (забота о порядке, чистоте в школе, благоустройство школьных помещений, организация дежурства, проведение субботников).
- Министерство Культуры и Досуга участвует в организации художественно-эстетической деятельности и проведении конкурсов, фестивалей, праздников, выставок, встреч.
- Министерство Заботы осуществляет шефскую помощь младшим, заботу о старших.
- Министерство Печати и Информации доводит до сведения школьного коллектива решения Совета, представляет Совету необходимую информацию для его эффективной работы.

4.5 Решения ШУСа обязательны для всех учащихся школы.

4.6 В своей деятельности ШУС подотчетен ученической конференции и Совету школы.

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1 Совет имеет право:

- Проводить на территории школы собрания и иные мероприятия;
- Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации (по согласованию с администрацией школы), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения;
- Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;
- Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации;
- Проводить среди учащихся опросы и референдумы;
- Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;
- Информировать учащихся школы и другие органы о принятых решениях;
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;
- Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся;
- Создавать печатные органы (по согласованию с администрацией школы);
- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;

- Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школы (по согласованию с директором школы), рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;
- Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;
- Вносить предложения в план воспитательной работы школы;
- Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
- Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях районного уровня и выше;

6. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО УЧЕНИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1 присутствовать на каждом заседании совета;

6.2 активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;

6.3 добросовестно выполнять поручения совета;

6.4 проявлять самостоятельность, инициативу и организованность.

6.5 Президент ШУСа:

- осуществляет общее руководство советом, представляет его в Совете школы и других руководящих органах.
- организует подготовку заседаний совета и ведет заседания;
- обеспечивает планирование работы совета;
- добивается выполнения принятых советом решений;
- обеспечивает открытость и гласность в деятельности совета;
- работает в тесном контакте с директором школы, его заместителем по воспитательной работе;
- подотчетен в своей работе Школьному ученическому совету, ученической конференции и Совету школы.

6.3 Премьер-министр ШУСа:

- помогает президенту в решении всех вопросов деятельности совета;

2) контролирует исполнение принятых советом решений;

3) при отсутствии президента исполняет его обязанности.

6.4. Секретарь ШУСа

1) оповещает членов ШУСа об очередном заседании;

2) ведет краткий протокол заседаний совета;

3) готовит для опубликования информацию о заседаниях ШУСа.

7. КЛАССНОЕ УЧЕНИЧЕСКОЕ СОБРАНИЕ

7.1. Высшим органом самоуправления класса является классное ученическое собрание;

7.2. Классное собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.3. Классное собрание:

1) избирает классный ученический совет, его председателя и заместителя;

2) избирает делегатов на школьную ученическую конференцию;

3) избирают министров в школьные министерства;

4) решает все важнейшие вопросы жизни классного коллектива;

5) утверждает общественные поручения, слушает отчеты об их выполнении;

- б) решает вопросы о поощрениях и порицаниях учащихся класса;
- 7) вырабатывает предложения в адрес ШУСа;

8. УЧЕНИЧЕСКИЙ СОВЕТ КЛАССА

- 8.1. Органом ученического самоуправления в классе в период между классными собраниями является классный ученический совет;
- 8.2. Количественный состав классного ученического совета и распределение обязанностей в нем определяет классное собрание с учетом рекомендаций ШУСа
- 8.3 Организует выполнение решений классного собрания и органов ученического самоуправления школой.
- 8.4. Организует самообслуживание учащихся.
- 8.5. Обеспечивает дисциплину и порядок в классе.
- 8.6. Организует помощь в учебе учащимся, имеющим проблемы.
- 8.7. Готовит и проводит классные собрания и другие классные мероприятия.
- 8.8. При необходимости совет класса может создавать свои комиссии по отдельным направлениям деятельности.
- 8.9 классный ученический совет собирается для решения неотложных вопросов по мере необходимости. Его решения становятся обязательным для учащихся после утверждения их классным собранием.

9. УЧЕНИЧЕСКОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ПЕДАГОГИ

- 9.1. Педагогический коллектив (директор, его заместители, классные руководители и учителя) оказывают органам ШУСа, их лидерам необходимую помощь, но не подменять их.
- 9.2. Педагоги могут обращаться с той или иной просьбой или предложениям к органам ученического самоуправления, высказывать свои замечания по их работе, но решения органы ученического самоуправления решают сами.
- 9.3. Педагоги не могут отменять решения ученического самоуправления, но могут обжаловать их в вышестоящих органах самоуправления (сами или через директора школы);
- 6.4. Если директор школы не согласен с решением ШУСа, он может приостановить его исполнение до рассмотрения ученической конференцией.
- 9.5. Если директор не согласен с решением ученической конференции, он может приостановить исполнение этого решения и оперативно вынести этот вопрос на рассмотрение Совета школы.
- 9.6. Если учащиеся школы проводят закрытое классное собрание, они обязаны в тот же день информировать классного руководителя о принятых собранием решениях.
- 9.7. Учителя начальных классов с помощью шефов – старшеклассников осуществляют систематическую подготовку младших школьников к участию в ученическом самоуправлении.

